

☐ New Entry / Reports / Utility For PhrmPro19g

- Pending Sales Order (Alt + Z)
- ItemWise Scheme Report
- Party + ItemWise Scheme Handling
- Pending Bill (Shift + F1)
- Quick Cash Entry
- Quick Bank Entry
- GST Income Voucher
- GST Utilization Voucher
- UserWise Bill Register
- Verticle Sales Register
- Verticle Sales Return Register
- Verticle Purchase Register
- Verticle Purchase Return Register
- TimeWise Sales Analysis
- Delivery Challan List – Prepared List
- Purchase List – Prepared List
- Cash Discount Received Reports
- PartyWise Purchase Analysis
- Bank Wise Purchase Return Register
- Verify Adjusted D/N
- Bill List Without D/N
- PartyWise Purchase Return Analysis
- Sales Comparision Analysis
- Rack + BatchWise Stock Statement
- Advanced Expiry Reports
- Advanced Cutting Expiry Reports
- Non-Used Item List
- Route List
- Combined Final Reports
- AreaWise General Ledger
- AreaWise Account Statement
- PartyWise A/c Receivalbe Summary
- OutStanding Confirmation Letter
- AreaWise Receipt Summary
- PartyWise A/c Payable Summary
- AreaWise Payment Summary
- Front Page PrintOut
- Bill Charges For
 - Sales Order
 - Purchase Order
 - Quotation Entry
 - GST Expense Voucher
 - GST Income Voucher
 - Epiry/Brekage Claim
- User Defined Field
 - Sales Order
 - Purchase Order
 - Quotation
 - Expiry/Brekage Claim
- Classification Matser
- Generic Merge

- Item Merge
- Company Merge
- Category Merge
- Master Change
- Balance Update
- Remove Quote From Batch No
- Remove Null Values

□ New Facility

➤ All Master Entry Add

- માસ્ટરની નવી એન્ટ્રી કરતી વખતે Help List આવશે જેથી ખ્યાલ આવે કે આવી એન્ટ્રી કરેલ છે કે નહીં.

➤ Company Setup

- આઈટમની એન્ટ્રી ફક્ત આઈટમના નામ પરથી કરવા માટેનું ઓપ્શન આપેલ છે.
 - Company Setup – Inventory Setup - Entry Entry On M.R.P. / Company / Both ? માં ઓપ્શન સેટ કરવું.
- એન્ટ્રી સ્ક્રીનની સાઈઝ Screen Resoulution મુજબ ડીસ્પ્લે કરી શકાશે.
 - Company Setup – Computer Setup – Display Entry Screen As Per Screen Resoulution ? માં ઓપ્શન સેટ કરવું.
- Cash Receipt એન્ટ્રી માં અલગથી Receipt No લઈ શકાશે.
 - Company Setup – Day Book Setup – Cash Receipt No Required ? માં ઓપ્શન સેટ કરવું.
- વિગત માટે ફંક્શન કી નું સેટઅપ Entry Wise And General એમ બે રીતે સેટ કરી શકાશે.
 - Company Setup – Entry Setup – Entry Wise Narration Help List ? માં ઓપ્શન સેટ કરવું.
- Khatawahi / Account Statement માં બીલની એન્ટ્રી માટે બીલ ચાર્જ્સ લેવા માટેનું ઓપ્શન આપેલ છે. બીલ ચાર્જ્સની કુલ અથવા શોર્ટ ડીટેલ લઈ શકાશે.
 - Company Setup – Ledger / Khatawahi Setup – Bill Charges Details For Party/Other /Both ? માં ઓપ્શન સેટ કરવું.
 - Company Setup – Ledger / Khatawahi Setup – Full / Shot Details ? માં ઓપ્શન સેટ કરવું.
- Ctrl+F1 થી ક્યું Product Card ની એન્ટ્રી ઓપન કરવી છે તે સેટ કરી શકાશે (Standard/Common/C & F).
 - Company Setup – W.Sales Inventory Setup – Default Product Card Entry ? માં ઓપ્શન સેટ કરવું.
- Sales Bill / Challan માં આઈટમની BatchWise Scheme ને ઓટોમેટીક બીલમાં Free Qtyમાં લેવી છે કે નહીં તે સેટ કરી શકાશે.
 - Company Setup – Sales Bill Setup – Auto Scheme Retrive ? માં ઓપ્શન સેટ કરવું.
- Sales Bill નું પ્રિન્ટ આઉટ રેક નંબર વાઈઝ લઈ શકાશે.
 - Company Setup – W.Sales Bill Print / Entry Setup – Rack No Wise Bill Printing ? માં ઓપ્શન સેટ કરવું.
- Update Item Yadi – છેલ્લી Purchase ની Detail (Qty – Free – Party) Update કરવી.
 - Company Setup -> Inventory Setup -> Update Item Yadi with Last Purchase – Yes કરવું
- Master Entry – Capital, Small અથવા Proper (દરેક શબ્દનો પ્રથમ કેરેક્ટ કેપીટલ અને બાકીના કેરેક્ટર સ્મોલ) માં કરવા માટે.
 - Company Setup – Other Setup – Master Entry In Capital Letters ?
- નીચેના માટે **Multiple Format** સેટ કરી શકાશે. (Company Setup – Format No Setup)
 - Due Letter
 - Outstanding Confirmation Letter
 - GST Expense Voucher
 - GST Income Voucher

➤ **All Voucher Entry**

- A/c List બે કોલમને બદલે કુલ ડીટેલ આવશે.
- Narration પરથી F2 Key પ્રેસ કરતા Help લીસ્ટ ડીસ્પ્લે થશે.
 - Ctrl + F3 – Edit Narration
 - Alt + F3 – Delete Narration
 - Multiple Narration સીલેક્ટ કરી શકાશે.
- પાર્ટીનું નામ સીલેક્ટ કર્યા બાદ તેના ગામનું નામ સ્ક્રીન ઉપર ડીસ્પ્લે થશે.
- Slip Book, Cheque Book ની એન્ટ્રી ફરીવાર સેવ કરતા Reconcil Date Clear થશે નહીં.
- Reposting માં પણ Reconcil Date Clear થશે નહીં.

➤ **All Entry Level**

- Item Wise C. D. (Ctrl + D), Auto Scheme (Ctrl + M), Missing In GSTR-2 (Ctrl + 2) માટે ચેક-બોક્સ આપેલ છે જેને માઉસથી સીલેક્ટ કરી શકાશે.
- GST On Free Goods (Ctrl + /, Alt + /) માટે DropDown Box નો ઉપયોગ કરેલ છે જેના ડાઉન એરો પર ક્લિક કરી યોગ્ય ઓપ્શન સીલેક્ટ કરી શકાશે.
- Auto Scheme - આઈટમ એન્ટ્રી પરથી Ctrl + S કી પ્રેસ કરતા ઓટો સ્કીમની એન્ટ્રી કરી શકાશે.
- Item+MRP+Batch Select કર્યા પછી જો તેમાં Scheme Entry કરેલ હશે તો તે Full Scheme/Half Scheme નીચે Blue કલરમાં Display થશે.
- Entry નું પ્રિન્ટ આઉટ કેટલી વાર લીધેલ છે તેનું કાઉન્ટ પ્રિન્ટ બટન પર ડીસ્પ્લે થશે.
- Sales Return And Purchase Return Entry માં E સીરીઝ માં GST OTHER SALES / PURCHASE ઓટોમેટીક આવશે.
- આઈટમ એન્ટ્રી પર Ctrl + K પ્રેસ કરવાથી Multi-Line Remakrs ની એન્ટ્રી કરી શકાશે. તેને પ્રિન્ટ આઉટમાં પ્રિન્ટ પણ કરી શકાશે.
 - Multi-Line પ્રિન્ટ કરવા માટે Decimalની કિંમત Non-Zero સેટ કરવી. કુલ જેટલી લાઇન પ્રિન્ટ આઉટમાં લેવાની હોય તે મુજબ Decimalની કિંમત સેટ કરવી.
 - જો Decimalની કિંમત Zero હશે તો Single Line પ્રિન્ટ થશે.
- Bill Charges માં કુલ કેટલી લાઇન ડીસ્પ્લે કરવી છે તે Company Setup – Computer Setup – How Many Lines In Bill Charges માં સેટ કરવું.
- Ctrl + E નો ઉપયોગ R.C.M. And ITC Input Credit ના ઓપ્શન સીલેક્ટ કરવા માટે કરવો.
- Bill Charges માં Trade Discount ની ગણતરી નીચે મુજબ થશે.
 - FGST – Actual Rate હશે તો Iamt ના % નું Calculation કરી તેને (Iamt + Famt) માંથી બાદ કરી GST ની ગણતરી કરશે.
 - FGST – Rate હશે તો (Iamt + Famt) ના % નું Calculation કરી તેને (Iamt + Famt) માંથી બાદ કરી GST ની ગણતરી કરશે.
 - FGST – No હશે તો Iamt ના % નું Calculation કરી તેને Iamt માંથી બાદ કરી GST ની ગણતરી કરશે. (Famt ની રકમ 0 હશે).
- Sales/Purchase Bill માં Account Master માં Set કરેલ Due Day મુજબ જો Bill Debit હશે તો Due Date (Vcdt+Cday) Set થશે.
- Sales/Purchase Bill માં Due Date (Rfdt+Cday) Set થશે.

➤ **Sales Bill / Challan Entry (Whole Sales)**

- User Master માં Set કરેલ Free Qty Column મુજબ Free Qty ની Column Display થશે.
- જો User Master માં Free Qty Column નું Setting
 - Yes – Column Display થશે, Entry પણ કરી શકાશે અને Auto Scheme નું Calculation થશે.
 - No – Column Display થશે નહીં, Entry કરી શકાશે નહીં અને Auto Scheme નું Calculation થશે નહીં.
 - Display – Column Display થશે, Entry કરી શકાશે નહીં અને Auto Scheme નું Calculation થશે નહીં.
- Extra Qty નું Auto Calculation
 - જો Free Qty <> 0 હોય અને Free Qty > Free Schem Master કરતા વધારે હોય તો
 - જુના Calculation માં 10+3 = Extra 2 હતું
 - નવામાં Scheme 10+1 હોય અને Issue માં 20+3 આપેલ હોય તો Extra માં 1 આવશે.
 - નવામાં Scheme 10+1 હોય અને Issue માં 10+3 આપેલ હોય તો Extra માં 2 આવશે.
 - નવામાં Scheme ન હોય તો Free Qty માં જેટલી Qty ની Entry કરશે તે બધી Extra માં આવશે.

➤ **Purchase Bill Entry**

- Sales Bill ની જેમ ItemWise Discount % ઉપરના વ્લોકમાં આપી શકાશે. એકાઉન્ટ માસ્ટરમાં સેટ કરેલ C. D. % ઓટોમેટીક આવશે.
- Account Master માં સેટ કરેલ FGST ની Effect ઓટોમેટીક આવશે.
- Ctrl + H નો ઉપયોગ Net Rate કરવા માટે. (ઓટો સ્કીમ એન્ટ્રી એન્ટર કેરલ સ્કીમના ટકા ઓટોમેટીક આવશે).
- Alt + H નો ઉપયોગ Scheme Rate કરવા માટે. (ઓટો સ્કીમ એન્ટ્રી એન્ટર કેરલ સ્કીમના ટકા ઓટોમેટીક આવશે).

➤ **Purchase Return/Sales Return Entry**

- Purchase Return / Sales Return બંનેમાં Credit / Debit બંને કરી શકાશે.
- CmbType : Posting – Non GST – નવું ઓપ્શન મુકેલ છે.
- Posting Non GST માં GST Amount ની ગણતરી નિયમ મુજબ જ થશે પરંતુ GST Amount નું Posting થશે નહીં.
- Posting Non GST માં Return Entry નું Posting Account Ledger માં થશે જેમાં Party Account અને Purchase અથવા Sales Account માં થશે. GST % Wise Purchase/Sales Account અને GST Tax નાં ખાતે Posting થશે નહીં.
- Purchase/Sales Account નું Selection Account Master નાં GST Type અને Entry નાં GST Type સરખા હોવા જોઈએ તેમજ VTYP = "O" ને First Priority આપવામાં આવશે.
- Note : Retail Sales Return માં ઉપર મુજબનું Option નથી.
- Posting Non GST Entry ને GST Report/Calculation Statement માં Effect આવશે નહીં.
- Party wise Return Analysis Report માં Posting Non GST ની Column અલગથી આવશે.

➤ **Sales Order / Purchase Order / Quotation / Expiry-Brekage Claim**

- User Defined Bill Charges માસ્ટરમાં સેટ કરી શકાશે તેમજ યુઝર ડીફાઈન્ડ ફોર્મેટમાં પ્રિન્ટ પણ કરી શકાશે.
- User Defined Field માસ્ટરમાં સેટ કરી શકાશે તેમજ યુઝર ડીફાઈન્ડ ફોર્મેટમાં પ્રિન્ટ પણ કરી શકાશે.
- Purchase Order માં આઈટમ પર હોય ત્યારે આ વર્ષનું આ મહિનાનું અને આગલા મહિનાનું અને આગલા વર્ષનું આ મહિનાનું અને આગલા મહિનાનું સેલ્સ જોઈ શકાશે જેથી ઓર્ડર કરવામાં સરળતા રહે.
- NM : Next Month Sales of Last Year
- APS : Approximate Sales of This Month

- OQ : Approximate Order Quantity

APS = (This Year This Month Sales – Last Year This Month Sales) * 100 / Last Year This Month Sales

% of RF = (TYMS – LYTM) * 100 / LYTM

APS = (LYNMS * % of RF / 100) * LYNMS

OQ = APS – CUST

➤ Pending Sales Order

- Party/Order wise Pending Sales Order with Current Stock
- જે Item નો Stock Order Qty કરતા ઓછો હશે તો Red Colour માં આવશે.
- Order માં Free Qty હશે તો તેનો કલર Green થશે.
- Keys

- F2 : Mark Item
- F3 : Mark કરેલ Item ને (કોઈપણ Order Id ની) Bill માં લેવા માટે.
- ^F3 : Current Item નો જે Order Id હોય તે Order ની બધી Item નું Bill બનાવવા.
- Alt+F3 : Current Party માટે કોઈપણ Order Id ની બધી જ Item નું Bill બનાવવા.
- Delete : જે Item નો Order – Order Entry માંથી કરેલ હશે તો Item Delete થશે નહીં ફક્ત Order Cancel થશે. જે Item ની Yadi (R-Live માંથી Download) કરેલ હશે તો Itemની Entry Delete થશે.

Note : જે Item ની Yadi બનાવેલ હશે તો બીજા બન્યા બાદ Order ની Item ની Entry પણ Delete થશે.

- Insert : Update Item Yadi
- ^Delete : Delete Item Yadi

➤ Item Yadi

- Purchase કરવા માટેની Item નું List

- Keys

- Insert : Add New Item in Yadi
- ^Insert : Cancel Yadi and Add New Yadi (Current Item ની Yadi Cancel કરી તે જ Itemની Yadi ફરી વાર કરવા માટે.
- Delete : જે Item નો Order Place કરેલ હશે તો Order Cancel થશે અને જે ફક્ત Yadi જ હશે તો તે Entry Delete થશે.
- F2 : Mark Item (Order કરેલ હોય તેવી Item ને Mark કરી શકાશે નહીં)
- ^L : Mark All Item
- ^U : UnMark All Item
- F3 : Mark કરેલ Item નો Order જે Party Select કરીએ તેનો Order બનાવવા માટે.
- ^F3 : Mark કરેલ બધી જ Item માં જે Party હોય તે Party wise Multiple Order Generate કરવા માટે. ^F3 નો ઉપયોગ Item Yadi – Party wise Generate કરેલ હશે ત્યારે જ થશે.
- Alt+R : Repeat Following Values
 - છેલ્લે Insert થી Order કરેલ Item ની કિંમત નીચેના માટે Repeat થશે. (Current Item માટે)
 - Iqty – Qty Repeat કરવા માટે
 - Fqty – Free Qty Repeat કરવા માટે
 - Anam – Party Repeat કરવા માટે
 - Remk – Remark Repeat કરવા માટે
- Alt+A : Repeat All Following Values (છેલ્લે Insert થી Order કરેલ Item ની કિંમત IQty, Free Qty, Party અને Remarks Current Item માટે Repeat કરવા માટે)

- Alt+F3 : Party wise Order Chit Print કરવા માટે (અત્યારે મૂકેલ નથી)

➤ Party Wise Item Yadi

- Select કરેલ Party માટેની Item Yadi.
- Item Yadi Sort By Sales/ By Stock / By Auto
- Item Yadi તૈયાર કરવા માટેનું Check List આવશે. Item Yadi માં Entry આવશે નહીં. Item Yadi માં લેવા માટે Insert કીનો ઉપયોગ કરવો.
- **By Sales**
 - આપેલ Date Range માં Item Issue થયેલ હોવી જોઈએ.
 - જેટલી Item Issue થયેલ હોય તેને Mqty વડે Multiply કરી Current Stock માંથી બાદ કરી Order Qty Generate કરવા Order Qty > 0 હાવી જોઈએ.
 - જો Pending Order Select કરેલ હોય તો Current Date માંથી Last Order Date બાદ કરતા દિવસની સંખ્યા Since Day કરતા વધારે હોવી જોઈએ (Order છેલ્લા Since Day માં કરેલ ન હાવો જોઈએ)
 - જો Pending Order Select કરેલ ન હોય તો Last Order નું ચેકીંગ કરશે નહીં.
 - Over Stock Select કરેલ હશે તો Order Qty > 0 નું ચેકીંગ કરશે.
- **By Stock**
 - આપેલ Date નાં રોજનો Stock અને Current Stock પરથી Item Yadi તૈયાર કરવા માટેનું Check List.
 - Current Stock કરતા આપેલ Date નાં રોજનો Stock વધારે હોય તેટલી Item આવશે.
 - જો Pending Order Select કરેલ ન હોય તો ઉપરની બધી Item આવશે.
 - જો Pending Order Select કરેલ હશે તો Item નાં છેલ્લા Order ની Date પરથી આજરોજ થતાં દિવસની સંખ્યા Since Day કરતા વધારે હોવી જોઈએ (Order છેલ્લા Since Day માં કરેલ ન હાવો જોઈએ)
- **By AutoOrder**
 - Item નાં Current Stock અને ReOrder Level પરથી Item Yadi તૈયાર કરવા માટેનું Check List.
 - Item નો Current Stock ReOrder Level કરતા ઓછો હોય તેવી Item આવશે.
 - Since Day - છેલ્લા Since Day માં Item અને Order કરેલ ન હોવો જોઈએ.
- Keys
 - Insert : Add New Item in Yadi
 - ^Insert : Cancel Yadi and Add New Yadi (Current Item ની Yadi Cancel કરી તે જ Itemની Yadi ફરી વાર કરવા માટે.
 - Delete : જો Item નો Order Place કરેલ હશે તો Order Cancel થશે અને જો ફક્ત Yadi જ હશે તો તે Entry Delete થશે.
 - F2 : Mark Item (Order કરેલ હોય તેવી Item ને Mark કરી શકાશે નહીં)
 - ^L : Mark All Item
 - ^U : UnMark All Item
 - F3 : Mark કરેલ Item નો Order જે Party Select કરીએ તેનો Order બનાવવા માટે.
 - Alt+R : Repeat Following Values
 - છેલ્લે Insert થી Order કરેલ Item ની કિંમત નીચેના માટે Repeat થશે. (Current Item માટે)
 - Iqty - Qty Repeat કરવા માટે
 - Fqty - Free Qty Repeat કરવા માટે
 - Anam - Party Repeat કરવા માટે
 - Remk - Remark Repeat કરવા માટે
 - Alt+A : Repeat All Following Values (છેલ્લે Insert થી Order કરેલ Item ની કિંમત IQty, Free Qty, Party અને Remarks Current Item માટે Repeat કરવા માટે)

➤ **Item Yadi / Party Wise Item Yadi**

- Order Of નો ઉપયોગ Item Yadi કઈ રીતે જોવી છે તે સેટ કરવા માટે થાય છે.
 - All Item : ઓર્ડર કરેલ આઈટમ અને ઓર્ડર કરવાનો બાકી હોય તેવી તમામ આઈટમનું લીસ્ટ જોવા માટે.
 - Pending Order: ઓર્ડર કરવાનો બાકી હોય તેવી તમામ આઈટમનું લીસ્ટ જોવા માટે.
 - Today's Order : આજની તારીખમાં ઓર્ડર કરેલ હોય તેવી તમામ આઈટમનું લીસ્ટ જોવા માટે.

➤ **Party + Item wise Scheme (Sales Bill/Challan/Return)**

- Party + Item wise Scheme (Full / Half) Set કરવા માટે
- Bill Entry માં
 - Party wise Set કરેલ Scheme નું Calculation પહેલા થશે.
 - જો Party wise Scheme ન હોય તો Batch wise Scheme નું Calculation થશે (જો Auto Scheme ON અને User Setting મૂક્યા)
 - Party wise Scheme Handling માં User wise Setting/Auto Scheme – NO Setting ની Effect આવશે નહીં. i.e. Party + Item wise Scheme Calculation થશે જ જો Set કરેલ હોય તો.
- Party wise Scheme Calculation માં Bill/Challan Date આપેલ Scheme Date ની Range માં હોવું જોઈએ. Sales Return માં Entry Date નું Checking થશે નહીં.
- Sales Bill/Challan માં Auto Scheme ON/OFF માટે Check Box નો ઉપયોગ કરવો.

➤ **General**

- Sales Bill (Ctrl + F6), Deliver Challan (Shift + F6), Purchase Bill (Ctrl + F7) And Purchase Challan (Shift + F7) શાર્ટકટ કી મુંકેલ છે.
- PhrmProNeo માં Shift+F1 – Pending Bill નું List Open થશે - Enter થી Bill Entry Open થશે.
- PhrmProNeo માં Direct Bill (Not Bill From Challan) હોય તો તેને Rack Number wise Print કરી શકાશે.
- Sales And Stock Statement માં કરન્ટ આઈટમ માટે આ વર્ષનું અને આગલા વર્ષનું MonthWise Sales અને તેનો વધારો અથવા ઘટાડો % માં જોઈ શકાશે.
- Stock With Order Format I, II And III માં કરન્ટ આઈટમ માટે આ વર્ષનું અને આગલા વર્ષનું MonthWise Sales અને તેનો વધારો અથવા ઘટાડો % માં જોઈ શકાશે.
- User Defined Format / Layout માં અન્યના Format / Layout ને Import / Export કરી શકાશે.

➤ **Account List Open હોય ત્યારે**

- ^B : Change Party's Billing Detail માં Allow Challan, Bill Type, Auto Scheme and Import Format આપેલ છે.
- ^D : Display Party's Details In Task Panel
- ^K : Change Party's Bank Detail
- ^P : Change Party's Phone, Mobile, Email
- ^T : Change Party's GST, GST Type, PAN No And D. L. No
- ^U : Change Party's Unique Code
- F5 : ReSet Filter And Display All Accounts
- F9 : Send Bill Wise OutStanding SMS To Current Party
- ^F9 : Display Bill Wise OutStanding Details Of Current Party

Item List Open હોય ત્યારે

- ^D : Dipsplay Item's Details In Task Pannel
 - ^I : Product Information
 - ^K : Change Item's Rack And SubRack No
 - ^L : Change Item's ReOrder Level And ReOrder Qty
 - ^N : Enter Item Reserve Under – Sch H, Narcotics etc.
 - Sh+^+N : Switch Between Reserve General -> Schedule H
 - ^Q : Item Query
 - ^T : Change Item's GST % And HSN No
 - Insert : Update Item Yadi
 - ^Insert : Change Item's Scheme Details 1 & 2
 - F3 : Open All Item Having Same Generic Name
 - ^F3 : Open All Stock Item Having Same Generic Name
- Note : Bbc23 માં Pqty, Pfqt અને Ptcd નો ઉપયોગ છેલ્લી Purchase Detail Update કરવા માટે છે.

□ Master

➤ Account Master

- જે એકાઉન્ટ ઉપયોગમાં હશે તો Delete થશે નહીં.
- e-Mail : Multiple e-Mail Id Enter કરી શકાશે. (એક કરતા વધારે હોય તો સેમીકોલોન (;) થી અલગ પાડવા.)
- Locked By :
 - N – No Lock
 - D – Day Limit > Days
 - R – Rs Limit > Rs
 - B – Both Days and Rs Limit whichever is earlier.
- Billing : Party wise Bill Series Set કરવા માટે.
- Rate : Party wise Rate Set કરવા માટે.
 - L – Local Rate
 - O – Out Rate
 - S – Specified (Bill Entry માં Local Rate આવી જશે, જેને તમે સુધારી શકશો.)
 - Non ZERO – Bill Entry માં Local Rate + Non-Zero જેટલા ટકા Add થશે.
 - (e.g. : NonZero માં 2 સેટ કરવામાં આવે તો Rate = L.Rate + L.Rate * 2 / 100)
- Type : Party Type Set કરવા માટે.
 - R – Retail Party
 - S – Sub Stockist
- Dis % : Party Wise Discount Set કરવા માટે.
- Freight and Freight Limit :
 - બીલ બનાવતી વખતે Bill Charges માં Freight ની Amount Set કરવા માટે.
 - Freight Amount સેટ કરવા માટે Bill Charges માં Freight ની લાઈનમાં Tax ની કિંમત F સેટ કરવી.
 - જે Freight Amount ને -Ve રાખવામાં આવે તો, Item Total < Abs(Freight Amount) હોય ત્યારે બીલ ચાર્જમાં Freight Amount Automatic અને ન હોય ત્યારે Zero આવશે.
 - જે Freight Amount ને +Ve રાખવામાં આવે તો, Item Total > Abs(Freight Amount) હોય ત્યારે બીલ ચાર્જમાં Freight Amount Automatic અને ન હોય ત્યારે Zero આવશે.
 - જે બીલ ચાર્જમાં Freight Amt Zero હશે તો જ Freight Amt ની ગણતરી ઓટોમેટીક આવશે, જે બીલ ચાર્જમાં Freight Amt Non-Zero હશે તો જ ઓટોમેટીક આવશે નહીં.
 - Freight Charge Automatic ત્યારે જ આવશે જે તે Zero હોય. જે એકવાર Change (Non Zero) કરેલ હશે તો Automatic આવશે નહીં.
- Due Days ને Debit Bill માં Due Date સાથે Link કરલે છે.
- GST on Free Goods પર GST Collect કરવો છે કે નહીં તે સેટ કરવા માટે.
- Auto Scheme – Bill બનાવતી વખતે Scheme ની ગણતરી Automatic સેટ કરવા માટે. (પાર્ટીવાઈઝ સેટ થશે)
- Unique Code / Upload : R-Live માટે.
- GST Category : Select Appropriate GST Category.
- Bill Type : Cash / Debit / Bank - પાર્ટીની Bill Series માં જે C/D હોય તો પ્રથમ તેના પરથી બીલ ટાઇપ Cash Memo / Debit Memo થશે જે નહીં હાય તો A/c Master પરથી બીલ ટાઇપ Cash Memo / Debit Memo થશે.

➤ **Product Card (Standard / Generic / C & F Agent)**

- SGST, CGST અને Cess ની કોલમ અને Calculation માં તેની Effect Same as Local / Cst Tax અને ST Rs મૂલ્ય.
- Product Wise MRP List માં જે MRP Non Used (Current Accounting Year માં ઉપયોગમાં નહોય તેવી) હોય તે Red Colour માં Display થશે.
- MRP ડીલીટ માટે Command Button.

➤ **Fixed Rate**

- Party + Product Wise Fixed Rate સેટ કરવા માટે.
- Keys
 - Insert / F2 : Add New Product
 - Enter / F3 : Edit Current Product
 - F4 : Delete Current Product

Account Reports

Day Book / Cash Book / Bank Book

- Company Setup -> Day Book Setup -> Day Wise Print Out ? Yes Set કરેલ હશે તો દરેક દિવસની Day/Cash/Bank Book અલગ Page પર Print થશે.
- Daily Cash Sales / Daily Cash Purchase માટે Single Side Entry.

General Ledger And Account Statement

- કોઈમાં Area wise અને Normal બંને Option છે.

Khatawahi / Ledger Print Out

- Letter Type Print લઈ શકાશે.
- ખાતાવહીમાં Bill Charge લઈ શકાશે.
 - Company Setup -> Ledger/Khatawahi Setup -> Bill Charges અને Full/Short Bill Detail સેટ કરવી.

Account Receivable/Payable

- Keys
 - ^+F2 : Party Wise Outstanding Summary.

Area Wise Receipt Summary

- આપેલ Date range અને સીલેક્ટ કરેલ એરીઆની પાર્ટી માટે પાર્ટી વાઈઝ રીસીપ્ટ (Cash Receipt + Slip Book) ની સમગ્રી જોવા મળશે.

Area Wise Payment Summary

- આપેલ Date range અને સીલેક્ટ કરેલ એરીઆની પાર્ટી માટે પાર્ટી વાઈઝ પેમેન્ટ (Cash Payment + Cheque Book) ની સમગ્રી જોવા મળશે.

Bank Reconciliation (All Format)

- UnCleared Cheque નો Colour જુદો જોવા મળશે.

Depreciation Calculation (WDV/Straight Line/WDV Summary)

- Group Selection
 - જો Group Select કરેલ હશે તો Group + Account wise Calculation અને Group wise Total.
 - જો Group Select કરેલ ન હોય તો Account wise Calculation.
- Keys
 - F7 : Depreciation Hawala
 - ^+Enter : Monthly Summary (કોઈપણ Account Name પરથી)
 - Alt+Enter : Voucher List (કોઈપણ Account Name પરથી)

Interest Calculation

- TDS % - Paid Interest Amount = Interest Amount - (Interest Amount * Tax %)/100
- Keys
 - F7 : Interest Hawala

➤ **Account List**

- Account નું List મેળવવા માટે (Account List અને Change Party Info બંને એક જાણી)
- Keys
 - Enter : Open Voucher List of Current Account
 - F2 : Add New Account
 - ^+F2 : Edit Current Account
 - Shift+^+F2 : Delete Current Account

➤ **Party List**

- Group Wise Party List
- Keys
 - Enter : Edit Current Cell of Current Party & Save to Account Master.
 - ^+Enter : Open Voucher List of Current Party.
 - F2 : Add New Account
 - ^+F2 : Edit Current Party
 - Shift+^+F2 : Delete Current Account

➤ **Envelop Print**

- New Look and New Details.
- Dot Matrix Printer and Laser Printer એમ બંને પ્રિન્ટર પર પ્રિન્ટ કરી શકાશે. (કંપની સેટઅપ પ્રમાણે)
- જો Account Name ટાઇપ કરેલ હશે તો તે Party માટે Envelope Print થશે.
- જો Account Name ટાઇપ કરેલ નહીં હોય તો જેટલી Party Select કરેલ હશે તે બધા માટે Envelope Print થશે.

➤ **Label Print**

- New Look.
- Note : Envelope Print and Label Print ના Option Account Master માં આપેલ છે.

➤ **Front Page Print Out**

- Final Report Print Out માટે Cover Page નું Print મેળવવા માટે.
- Voucher LayOut -> Front Page LayOut નું Option છે.
- તેમાં User Defined Field માટે BbcOdt1 થી BbcOdt6 સુધીના Constant નો ઉપયોગ કરી શકાશે.

☐ GST Reports

➤ GST Calculation

- આપેલ Date range માં GST Category wise Assessable Amount, SGST Amount, CGST Amount, IGST Amount અને CESS Amount ની સમગ્રી જોવા માટે.
- Note : Sales માથી Sales Return અને Purchase માથી Purchase Return LESS થઈ Net Amount આવશે.
- Note : જે Free Goods ઉપર GST Collect કરેલ હશે તો Assessable Amount માં Free Goods ની Assessable Amount Add થશે.
- Note : Inward RCM અને Outward RCM ની Summary અલગથી Outward Supply અને Inward Supply ની નીચે આવશે.
- Note : Detail List ને Select કરવાથી દરેક GST Category માં નીચે GST Type (GST/Composition/URD) wise Summary આવશે.
- Note : Direct Bill / Adjust In Bill (Return) વાળી Entry ને ગણતરીમાં લેવામાં આવશે નહીં.

➤ GST Summary

- આપેલ Date range માં GST Category wise Assessable Amount, SGST Amount, CGST Amount, IGST Amount અને CESS Amount ની Summary જોવા માટે.
- Note : Sales અને Sales Return ની Summary અલગ તેમજ Purchase અને Purchase Return ની Summary અલગથી આવશે.
- Note : જે Free Goods ઉપર GST Collect કરેલ હશે તો Assessable Amount માં Free Goods ની Assessable Amount Add થશે.
- Note : Inward RCM અને Outward RCM ની Summary અલગથી Outward Supply અને Inward Supply ની નીચે આવશે.
- Note : Direct Bill / Adjust In Bill (Return) વાળી Entry ને ગણતરીમાં લેવામાં આવશે નહીં.
- Note : Summary Of નો ઉપયોગ Summary ઉકેલા પ્રકારની જોવી છે તે Set કરવા માટે આપેલ છે.
- Note : Detail Summary ને Select કરવાથી દરેક GST Category wise GST Type (GST/Composition/URD) wise Summary અને at Last GST Type wise Total આવશે.

➤ GST Short Register

- આપેલ Date range માં Bill wise + GST % wise Assessable Amount, SGST Amount, CGST Amount, IGST Amount, CESS Amount, Party નાં GST Number/State Name સાથે જોવા માટે.
- Register Of નો ઉપયોગ એક જ Point પરથી Inward/Outward/Sales/Sales Return/Purchase/Purchase Return/GST Expense/GST Income ની Entry નું લીસ્ટ જોવા માટે.
- Inward માં Purchase and Purchase Return
- Outward માં Sales and Sales Return
- Item Detail ને Select કરવાથી Entry ની બધી જ Item with GST Detail Register માં આવશે.
- Keys
 - Enter : Open Bill Entry
 - Enter : Item Name વાળી લાઈનમાં Enter Key Press કરતા જે એન્ટ્રી Open થાય તેમાં Cursor Direct તે Item ઉપર Set થશે.
 - ^P : Direct Print Out of Bill As per Company Setup -> Format Setup
 - ^RightClick : Show / Hide Column
- Note : Direct Bill / Adjust In Bill (Return) વાળી Entry Register માં જોવા મળશે નહીં.
- Note : એક જ Entry માં એક કરતા વધારે GST % હશે તો દરેક GST % Separate Line માં Display થશે.

- Note : GST % અને State Name ની Column આપેલ છે.

➤ GST Full Register

- આપેલ Date range માં Bill wise + GST % wise Assessable Amount, SGST Amount, CGST Amount, IGST Amount, CESS Amount, Party નાં GST Number/State Name સાથે જોવા માટે.
- Register Of નો ઉપયોગ એક જ Point પરથી Inward/Outward/Sales/Sales Return/Purchase/Purchase Return/GST Expense/GST Income ની Entry નું લીસ્ટ જોવા માટે.
- Inward માં Purchase and Purchase Return
- Outward માં Sales and Sales Return
- Item Detail ને Select કરેલ હશે તો Item સાથેના GST % કમુજબ DGST Column માં તેની વિગત આવશે.
- Keys
 - Enter : Open Bill Entry
 - Enter : Item Name વાળી લાઈનમાં Enter Key Press કરતા જે એન્ટ્રી Open થાય તેમાં Cursor Direct તે Item ઉપર Set થશે.
 - ^P : Direct Print Out of Bill As per Company Setup -> Format Setup
 - ^RightClick : Show / Hide Column
- Note : Direct Bill / Adjust In Bill (Return) વાળી Entry Register માં જોવા મળશે નહીં.
- Note : GST Full Register માં જો એક જ Entry માં એક કરતા વધારે GST % હશે તો દરેક GST % wise અલગ લાઈનને બદલે અલગ કોલમમાં Display થશે.
- Note : GST % wise Assessable Amount, SGST Amount, CGST Amount અને IGST Amount ની Column અલગથી આવશે.

➤ GST Ledger

- SGST/CGST/IGST Wise Account માં Posting થયેલ હોય તેનું લીસ્ટ.
- Note : GST નો જે પ્રકાર Select કરવામાં આવશે તે પ્રકારમાં GST ના કોઈપણ % નું Posting થયેલ હોય તે બધું જ Report માં આવશે.
- Keys
 - Enter : Open Entry
 - ^RightClick : Show / Hide Column

➤ GST Varification

- GST Varification નો ઉપયોગ /Account Master / Cash Party માં GST Number/State અને GST Type નું Matching થાય છે કે નહીં તે Verify કરવા.
- તેમજ Entry Level માં લીધેલ GST Category/GST Type ... Etc Match થાત છે કે નહીં તે ચેક કરવા.
- Keys
 - Enter : Open Entry
- જો Master ની Entry હશે તો Account Master Direct Edit માં Open થશે.
- જો Bill Entry હશે તો Bill Open થશે.
- Note : **Entry Open** થાય તેમાં જરૂરી સુધારા કરી ફરજિયાત સેવ કરવી.

□ GST Statement

➤ GSTR-3B

- Government ના નિયમ પ્રમાણે કરેલ એન્ટ્રી પરથી GSTR-3B જનરેટ થશે.
- Note : Generate થયેલ GSTR-3B ખાસ વેરીફાઇ કરવું.
- Side માં આપેલ Excel Command Button પર Click કરવાથી GSTR-3B નો Data Government ની Excel File માં Transfer થશે.
- Keys
 - F7 : GST Hawala ની Entry Open થશે.

➤ GSTR-1

- Government ના નિયમ પ્રમાણે કરેલ Sales/Sales Return અને GST Income Voucher ની એન્ટ્રી પરથી B2B, B2CL, B2CS Etc. Sheet તૈયાર થશે.
- Version : GSTR Utility નું જે Version નો ઉપયોગ Upload માટે કરવાના હોય તે Version Select કરવું.
- Cdnur : Include All CN/DN of URD ને Select કરવાથી બધી જ URD Party ની બધી CN/DN cdnur Sheet માં આવશે.
- Bill Amount : નો ઉપયોગ Invoice Value Column માં કઈ Amount દર્શાવવી છે તે Set કરવા માટે.
 - Actual : Bill Total માટે.
 - Taxable : Tax ની ગણતરી જે Amount પર થતી હોય તે Amount.
 - Taxable + Tax Amount : Tax ની ગણતરી જે Amount પર થતી હોય તે Amount + Tax ની રકમ.
- Only Once : Select કરવાથી જે Bill માં Multi Tax ની એન્ટ્રી હશે તો Invoice Value દરેક Tax % wise ને બદલે ફક્ત પ્રથમ Tax % માટે જ આવશે, બાકીના VTax % માટે Blank રહેશે.
- Side માં આપેલ Excel Command Button પર Click કરવાથી GSTR-1 નો Data Government ની Excel File માં Transfer થશે.
- Standard Toolbar માં રહેલ Excel Icon પર Click કરવાથી GSTR-1 ની બધી જ Sheet એક જ Excel File માં Sheet wise Transfer થશે.
- Keys
 - Enter : Open Bill Entry (All Sheets)

➤ GSTR-2

- Government ના નિયમ પ્રમાણે કરેલ Purchase/Purchase Return અને GST Expense Voucher ની એન્ટ્રી પરથી B2B, B2BUR Etc. Sheet તૈયાર થશે.
- Version : GSTR Utility નું જે Version નો ઉપયોગ Upload માટે કરવાના હોય તે Version Select કરવું.
- Sort By GSTIN ને Select કરવાથી Register Party નાં GST Number ઉપર Sort થશે.
- Include All Bill ને Select કરવાથી Entry કરેલ બધા બીલ લીસ્ટમાં આવશે. જે UnSelect હશે તો જેટલા બીલ Missing in GSTR-2 - માર્ક કરેલ હશે તેટલા જ બીલ આવશે.
- Bill Amount : નો ઉપયોગ Invoice Value Column માં કઈ Amount દર્શાવવી છે તે Set કરવા માટે.
 - Actual : Bill Total માટે.
 - Taxable : Tax ની ગણતરી જે Amount પર થતી હોય તે Amount.
 - Taxable + Tax Amount : Tax ની ગણતરી જે Amount પર થતી હોય તે Amount + Tax ની રકમ.
- Only Once : Select કરવાથી જે Bill માં Multi Tax ની એન્ટ્રી હશે તો Invoice Value દરેક Tax % wise ને બદલે ફક્ત પ્રથમ Tax % માટે જ આવશે, બાકીના VTax % માટે Blank રહેશે.
- Side માં આપેલ Excel Command Button પર Click કરવાથી GSTR-2 નો Data Government ની Excel File માં Transfer થશે.

- Standard Toolbar માં રહેલ Excel Icon પર Click કરવાથી GSTR-2 ની બધી જ Sheet એક જ Excel File માં Sheet wise Transfer થશે.
- Keys
 - Enter : Open Bill Entry (All Sheets)
 - ^2 : Select/UnSelect Entry as Missing in GSTR-2

➤ **GSTR-4**

- Government ના નિયમ પ્રમાણે કરેલ Purchase/Purchase Return અને GST Expense Voucher ની એન્ટ્રી પરથી B2B, B2BUR Etc. Sheet તૈયાર થશે. આ રીપોર્ટનો ઉપયોગ GST Composite Dealer એ કરવાનો થશે.
- TurnOver Tax : TurnOver જેટલા ટકા Tax ભરવાનો હોય તે % આપવા.
- Version : GSTR Utility નું જે Version નો ઉપયોગ Upload માટે કરવાના હોય તે Version Select કરવું.
- Side માં આપેલ Excel Command Button પર Click કરવાથી GSTR-4 નો Data, Government ની Excel File માં Transfer થશે.
- Standard Toolbar માં રહેલ Excel Icon પર Click કરવાથી GSTR-4 ની બધી જ Sheet એક જ Excel File માં Sheet wise Transfer થશે.
- Keys
 - Enter : Open Bill Entry (All Sheets)

➤ **GSTR-9 / GSTR-9 Reports**

- Government ના નિયમ પ્રમાણે કરેલ Outward Supply (Tax Payable And Without Tax Payable), All ITC, HSN Summary (Outward And Inward Supplies) Sheet તૈયાર થશે. આ રીપોર્ટનો ઉપયોગ Yearly GST Return File કરવા માટે કરવો.
- GSTR-9 Reports માં Excel Sheet ને બદલે રીપોર્ટના સ્વરૂપમાં આવશે.
- Side માં આપેલ Excel Command Button પર Click કરવાથી GSTR-9 નો Data, Government ની Excel File માં Transfer થશે.
- Standard Toolbar માં રહેલ Excel Icon પર Click કરવાથી GSTR-9 ની બધી જ Sheet એક જ Excel File માં Sheet wise Transfer થશે.

☐ Register Menu

➤ Cash Bill Summary

- આપેલ ડેટ રેન્જમાં Cash Bill નું લીસ્ટ જોવા માટે.
- Keys
 - ^+D : Current Bill Entry ને Direct Bill માં Convert કરવા માટે. (Direct Bill નું એકાઉન્ટમાં પોસ્ટીંગ થશે નહીં)
 - ^+A : Cash Memo Pending હશે તો Paid થશે અને Paid હશે તો Pending થશે.
 - F7 : Include Direct Bill On/Off
 - ^+P : Direct Print Out of Bill (As Per Company Setup)
 - ^+Enter : Paid Amount સુધારવા માટે.
 - ^+RightClick : Show/Hide Column

➤ Daily Cash Collection

- રોજની Cash નો હિસાબ મેળવવા માટે.
 - Total Sales - Debit Sales + Cash Sales
 - Cash Sales Return
 - Cash Purchase
 - Cash Receipt
 - Cash Payment
- Keys
 - F7 : Include Direct Bill On/Off

➤ Account Summary

- દરેક એન્ટ્રી વાઈઝ સમરી With Entry Count (No. of Entries)
- Keys
 - F7 : Include Direct Bill On/Off
- Note : Cash Receipt/Payment ને Cash and Total માં અને Cheque Book/Slip ને Bank અને Total માં મૂકેલ છે.
- Note : Cash/Bank/Debit/Total નો Grand Total મૂકેલ છે.

➤ User Wise Bill List

- User એ Enter કરેલ Bill નું List જોવા માટે.
- એક અથવા એક કરતા વધારે User જોઈ શકાશે.
- User wise Open Bill રહી ગયેલ હોય તેનો Total આવશે.
- જે Entry માં User Name Add & Edit બંને અલગ થતા હશે તેનો કલર Red
- જે Entry માં Cursor હશે તે Entry કોણે Edit કરેલ છે તેની માહિતી નીચે જોવા મળશે.
- Keys
 - F7 : Direct Bill On/Off
 - ^D : Set Bill as Direct Bill
 - ^P : PrintOut of Bill Entry as per Company Setup
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.

➤ Sales / Purchase Challan List

- Challan No / Party Wise – All / Pending / Prepared Challan નું List મેળવવા માટે.
- જે Party Select કરેલ ન હોય તો Challan No Wise List તૈયાર થશે.
- જે Party Select કરેલ હશે તો Party + Challan No Wise List તૈયાર થશે. દરેક Party પછી Party wise Total આવશે.
- Prepared Challan

- નવી કોલમ No of Item, Total Qty, Total Free Qty
- Keys
 - Enter : Open Challan Entry
 - ^P : Direct Print Out of Challan (As per Company Setup -> Format Setup)
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.

➤ **Sales / Purchase / Sales Return / Purchase Return Register**

- Bill Entry List મેળવવા માટે
- Area / Party Wise
- Sales / Purchase / Sales Return / Purchase Return Entry નું Full/Short Register with Tax Summary.
- જ્યારે Party Select કરેલી ન હોય ત્યારે
 - Total Of : No Total/Day/Month wise Total મેળવવા માટે.
- જ્યારે **Party Select કરેલી હોય ત્યારે Total Of માં No Total Select કરવું.**
- Advance Selection નો ઉપયોગ GST Category / State Wise Filter કરવા માટે. (F9 અથવા બટન પર ક્લિક કરવાથી Advance Option Open થશે.)
- GST Number, State Column નવી આપેલ છે.
- Keys
 - Enter : Open Bill
 - F7 : Include Direct Bill On/Off Or Adjust in Bill On/Off
 - ^P : Direct Print Out
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
 - ^D : Bill ને Direct Bill કરવા. (A/c માંથી Posting Delete થશે. Sales Return / Purchase Return માટે કામ કરશે નહીં.)

➤ **Vertical Bill Register**

- Sales / Purchase / Sales Return / Purchase Return Entry નું Short Register with optional Item Detail and Optional Bill Charges.
- GST Type Selection
- જ્યારે Party Select કરેલી ન હોય ત્યારે
 - Total Of : No Total/Day/Month wise Total મેળવવા માટે.
 - Summary : No/ItemWise/CategoryWise
 - Bill Charges : No/Detail/Summary/Summary at Last
 - Keys
 - Enter : Open Bill (જો Item Detail On હોય અને Item વાળી લાઈનમાં Enter કી પ્રેસ કરવામાં આવે તો Entry Level પર તે Item પર કર્સર સેટ થશે.)
 - F7 : Include Direct Bill On/Off Or Adjust in Bill On/Off
 - ^P : Direct Print Out
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
 - ^D : Bill ને Direct Bill કરવા. (A/c માંથી Posting Delete થશે. Sales Return / Purchase Return માટે કામ કરશે નહીં.)

➤ **Daily Bill Summary / Sales Return Summary**

- આપેલ Date Range માં Day wise Bill Total with From Bill No To Bill No ની વિગત આવશે.
- Open Bill રહી ગયેલ હોય તેનો Total આવશે.
- Keys
 - F7 : Direct Bill On/Off

➤ Daily GST Summary

- Item wise Tax Calculation Yes હોય તેટલા બીલ માટે Bill Wise + GST % wise Summary
- Cash / Debit Bill ની Summary અલગથી આવશે.
- Keys
 - F7 : Include Direct Bill On/Off Or Adjust in Bill On/Off

➤ Due Bill List (Sales / Purchase)

- આપેલ ડેટ રેન્જમાં Receipt / Payment માટે Due થતા Debit Bill નું લીસ્ટ જોવા માટે.
- Keys
 - Enter : Open Bill
 - F7 : Include Direct Bill On/Off Or Adjust in Bill On/Off
 - ^P : Direct Print Out
 - F7 : Include Direct Bill On/Off Or Adjust in Bill On/Off

➤ Cash Discount Given / Receipt

- સીલેક્ટ કરેલ City / Party અને આપેલ ડેટ રેન્જમાં પાર્ટી + બીલ વાઈઝ Discount (Given / Received) આપેલ હોય તેવા Bill નું લીસ્ટ જોવા માટે.
- સીલેક્ટ કરેલ City / Party અને આપેલ ડેટ રેન્જમાં પાર્ટી વાઈઝ Discount (Given / Received) ની સમગ્રી જોવા માટે.
- Keys
 - Enter : Open Bill
 - F7 : Include Direct Bill On/Off Or Adjust in Bill On/Off
 - ^P : Direct Print Out
 - F7 : Include Direct Bill On/Off Or Adjust in Bill On/Off

➤ Party Wise Item List

- Select કરેલ પાર્ટી પાસેથી ખરીદ/વેચાણ કરેલ હોય તેવી જ આઈટમનું લીસ્ટ જેમાં Last Bill No/Date/Qty/Free Qty/ Rate and This Month Sales/ Last Month Sales and Current Stock જોવા મળશે.
- Keys
 - Insert : Update Item Yadi
 - Delete : Delete Item Yadi

➤ Party Wise Analysis

- પાર્ટીને કરેલ Sales/Purchase/Sales Return/ Purchase Return નું Cash/Debit/Total ની Amount જોવા માટે.
- Keys
 - F7 : Include Direct Bill On/Off (For Return Adjust in Bill On/Off)

➤ **Bank Wise Register**

- Bill Entry માં Bill Type Bank (Cash/Debit ને અદલે) Select કરેલ હોય તેવા Bill નું Bank wise / Bill No Wise List (ie. OnLine Bank Thru Payment/Receipt થતું હોય ત્યારે)
- Keys
 - F7 : Include Direct Bill On/Off (For Return Adjust in Bill On/Off)
 - ^D : Bill અને Direct Bill કરવા. (A/c માંથી Posting Delete થશે. Sales Return / Purchase Return માટે કામ કરશે નહીં.)
 - Enter : Open Entry
 - ^P : Direct Print Out
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.

➤ **Route Wise Sales Register**

- Select કરેલ Route માં આવતી Party નું Bill Register)
- Keys
 - F7 : Include Direct Bill On/Off (For Return Adjust in Bill On/Off)
 - ^D : Bill અને Direct Bill કરવા. (A/c માંથી Posting Delete થશે. Sales Return / Purchase Return માટે કામ કરશે નહીં.)
 - Enter : Open Entry
 - ^P : Direct Print Out
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.

➤ **Time Wise Sales Analysis**

- Select કરેલ Date Range માટે દરેક 30 Minutes માં થયેલ વેચાણનો Total જોવા માટે
- Select કરેલ ક્લાક મુજબ સબ-ટોટલ આવશે

➤ **Pending Return List (Sales/Purchase)**

- જેટલા Return Adjust In Bill હોય અને તેને Bill Entry માં Adjust (Sales Return ને Sales Bill માં અને Purchase Return ને Purchase Bill માં) કરેલ ન હોય તેવા Return નું List.

➤ **Adjusted Return List (Sales/Purchase):**

- જેટલા Return Adjust In Bill હોય અને તેને Bill Entry માં Adjust (Sales Return ને Sales Bill માં અને Purchase Return ને Purchase Bill માં) કરેલ હોય તેવા Return નું List. જે બીલમાં Adjust કરેલ હોય તેના બીલ નંબર આવશે.

➤ **Verify Adjusted C/N – D/N**

- CN/DN Entry ની Party અને તે CN/DN જે Bill માં Adjust કરેલ હોય તે Bill ની Party Same છે કે નહીં તે ચેક કરવા માટે.
- Note : જે Party ના Bill ની Entry થતી હશે તે Party ની જ CN/DN Adjust થશે. એકવાર Bill Save કરી Edit માટે Open કરવામાં આવે અને Party નું નામ બદલાવી Direct Bill કરી Save કરવામાં આવે અથવા Change Party Option નો ઉપયોગ કરી Party નું નામ બદલવામાં આવે ત્યારે CN/DN ની Party અને Adjust કરેલ હોય તે Party Differ થશે.
- Keys
 - Enter : Open Entry
 - ^Enter : CN/DN જે બીલમાં Adjust કરેલ હોય તે Bill Open કરવા માટે.
 - ^P : Direct Print Out

➤ **Bill List Without C/N – D/N**

- Bill Entry માં CN/DN Adjust કરેલ હોય અને CN/DN Entry Delete કરેલ હોય તેવા Bill નું List
- City Name, Adjusted CN/DN નું List
- CN/DN Amount નો Total
- Keys
 - Enter : Open Entry
 - ^P : Direct Print Out

➤ **Party wise Sales Return / Purchase Return Analysis**

- Party પાસેથી પરત આવેલ/મોકલાવેલ Return Entry (CN/DN) માં Total કેટલી Ampunt Adjust in Bill / Do Not Adjust છે તેનું Analysis કરવા માટે.
- Keys
 - F7 : Include Direct Bill On/Off (For Return Adjust in Bill On/Off)

➤ **Differ Batch Register**

- Purchase Bill/Challan માં Party એ મોકલાવેલ Item પરનો Batch No/MRP/Qty+Free અને Bill Print માં પ્રિન્ટ થયેલ Batch/MRP/Qty+Free અલગ હોય ત્યારે Entry વખતે Alt+E નો ઉપયોગ કરી Entry કરેલ હોય તેવી Entry નું લીસ્ટ.
- Item Detail
 - Select કરેલ હોય તો Item પર પ્રિન્ટ થયેલ Info – Actual on Product તરીકે અને Bill/Challan માં પ્રિન્ટ થયેલ Info – Printed on Document એમ બંને Info Display થશે. (Batch/MRP/Qty+Free)
- Keys
 - Enter : Open Entry (Set Cursor at Item)
 - ^Enter : CN/DN જે બીલમાં Adjust કરેલ હોય તે Bill Open કરવા માટે.
 - ^P : Direct Print Out
- At Last Display Grand Total.
- જે Bill/Challan Entry માં એક કરતા વધારે Item માટે જે Differ ની Entry કરેલ હશે તો તે બધી Entry Display થશે.

➤ **Party wise Expiry List**

- Select કરેલ Party પાસેથી Purchase કરેલ હોય અને તે Item Expired થઈ ગયેલ હોય તેવી Item નું લીસ્ટ.
- Keys
 - Insert : Update Item Yadi
 - Delete : Delete Item Yadi

➤ **Other Register**

- Sales Order/Purchase Order/Quotation/Scheme Circular/Expiry-Breakage Claim માં Enter કરેલ Entry નું Register.
- Select કરેલ Party માટે આપેલ Date Range માં Register
 - જે Party Select કરેલ હશે તો Party+Order No wise List અને Party Total
 - જે Party Select કરેલ ન હોય તો Order No wise List
- New Column : Qty / Free Qty / Item Amount
- Total Of : Day Wise / Month Wise
- Summary : At End of Report
 - No Summary
 - Category Wise
 - Item Wise

- Keys
 - Enter : Open Entry (Item Detail Select કરેલ હોય અને Item પરથી Enter Key પ્રેસ કરતા Entry માં Cursor Direct તે Item પર Set થશે.)
 - ^P : Direct Print Out
- **Party Wise Pending Order (Sales / Purchase)**
 - Select કરેલ (Single Party) Party ને Order કરેલ Item માંથી જેટલી Item Pending હોય તે Item નું Item + Date wise List.
 - Keys
 - Enter : Open Entry and Set Cursor at Particular Item
 - Delete : Cancel Order (જો Item ની Entry Order માં હશે તો Cancel થશે અને જો Item Yadi માં હશે તો Delete થશે.
- **Item Wise Pending Order (Sales / Purchase)**
 - Select કરેલ Item માટે જેટલી Party ને Order કરેલ હોય અને Pending હોય તે Party નું List.
 - Keys
 - Enter : Open Entry and Set Cursor at Particular Item
 - Delete : Cancel Order (જો Item ની Entry Order માં હશે તો Cancel થશે અને જો Item Yadi માં હશે તો Delete થશે.
- **Company Wise Sales And Stock**
 - **Value and %**
 - બધી Company (Company ની બધી Product) wise Sales and Stock with Value Analysis (Opening/Purchase/Sales/Closing – Qty/Rs/Avg/%)
 - Keys
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
 - **Bank Statement**
 - બધી Company (Company ની બધી Product) wise Bank Statement (Opening Rs /Purchase Rs /Sales Rs /Closing Rs)
 - Keys
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
 - **Actual Stock**
 - Company wise Actual Stock with Value મેળવવા માટે.
 - જો Depreciation % Enter કરેલ હશે તો તેટલા % Qty Less થશે એટલે કે Value પણ ઓછી થશે.
 - Value નું Calculation Purchase Cost પર થશે. ie. Product Card માં Enter કરેલ Purchase Cost પર. જો Purchase Cost ZERO હશે તો Purchase Rate પર.
 - Company Master માં જે Company માટે S.S. Required "NO" હશે તે Company આ Report માં આવશે નહીં.
 - **Company + City wise Sales Analysis**
 - Company wise (All Product) નું Sales ક્યાં City માં કેટલું અને તે City નું Contribution % માં જોવા માટે.
 - **Company wise Monthly Sales**
 - Company wise (All Product) નું Sales Qty/Amount માં Month wise અને Total Qty/Sales Qty/Free Qty/Average Sales & Total Sales જોવા માટે.
 - Summary માં Qty/Amount હતા Batch New Option

- Keys
 - Enter : Open Item wise Monthly Summary
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
- **Company wise Competitive Statement**
 - Company wise – Monthly ના % (%નું Calculation Company wise છે એટલે કે Company ના Total Sales માં કયાં મહીનામાં કેટલા ટકા થાય છે તે જોવા માટે % Calculation Sales Amount પરથી થાય છે (Qty પરથી નહીં)
 - Keys
 - Enter : Open Company + Item wise Competitive Statement
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
- **Company wise Rate Analysis**
 - Select કરેલ Company's Product wise Qty/Amount/Free Qty/ Free Amount/ અને Average Sales Rate ની સાથે Return Amount.
 - Keys
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
- **Party + Product Wise (Purchase/Sales/Purchase Return/Sales Return) Analysis**
 - Party + Product wise Analysis – Qty, Free Qty, Rate, Amount, Free Amount
 - Summary/Detail
 - Direct Bill ની Item નો સમાવેશ કરેલ છે.
 - Keys
 - Enter : Open Sales Bill Entry and Set Cursor At Particular Item in Detail Option
 - ^P : PrintOut of Bill Entry as per Company Setup
- **Last Year Sales Comparison**
 - Item wise Current Year ના Sales ની સાથે Last Year ના Sales ની Comparison જોવા માટે.
 - બંને વર્ષનાં Sales (Qty Only, Free ને Sales માં Count કરેલ નથી) Figure પરથી Rise and Fall - % Display થશે.

□ Inventory

➤ Item Ledger

- Item ની Entry wise movement (Receipt & Issue) With Stock જોવા મળશે.
- Extra Scheme ની Column નવી ઉમેરેલ છે. Defalut Off હશે. Extra Scheme Column Select કરતા On થશે.
- Keys
 - Enter : Open Entry
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
- Item Ledger કમાં દરેક એન્ટ્રીનો કલર અલગ આવશે.
 - Extra Scheme : Qty Column Pink
 - Differ Batch : Batch Column Pink
 - Gift Article : Date Pink
 - Net Rate : Entry Pink

➤ Item + Party Ledger

- Item (Single) + Batch wise Select કરેલ Party નમાટે nItem Ledger.
- Extra Scheme ની Column નવી ઉમેરેલ છે. Defalut Off હશે. Extra Scheme Column Select કરતા On થશે.
- Keys
 - Enter : Open Entry
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
- Item Ledger માં દરેક એન્ટ્રીનો કલર અલગ આવશે.
 - Extra Scheme : Qty Column Pink
 - Differ Batch : Batch Column Pink
 - Gift Article : Date Pink
 - Net Rate : Entry Pink

➤ Expiry Item Ledger

- Expired થઈ ગયેલ Item નું Ledger Stock સાથે જોવા માટે.
- Extra Scheme ની Column નવી ઉમેરેલ છે. Defalut Off હશે. Extra Scheme Column Select કરતા On થશે.
- Keys
 - Enter : Open Entry
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
- Item Ledger માં દરેક એન્ટ્રીનો કલર અલગ આવશે.
 - Extra Scheme : Qty Column Pink
 - Differ Batch : Batch Column Pink
 - Gift Article : Date Pink
 - Net Rate : Entry Pink

➤ Generic Name Query

- Select કરેલ Generic Name માં આવતી Item નું લીસ્ટ.
- Item નો Current Stock, ReOrder Level, Average Sales, MRP, Rate, Early Expiry, Margin % માં અને Scheme Detail જોવા મળશે.
- Margin : Sales Rate – Purchase Cost (જો Product Card = N હોય તો અને Product Card = Y હોય તો Product Card નું Margin %)

- Keys
 - Enter : Open Product Info of Current Item
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
- **Item + Generic Query**
 - Select કરેલ Item માં જે Generic Name હોય તેવી બધી જ Item નું લીસ્ટ.
 - Item નો Current Stock, ReOrder Level, Average Sales, MRP, Rate, Early Expiry, Margin % માં અને Scheme Detail જોવા મળશે.
 - Margin : Sales Rate – Purchase Cost (જો Product Card = N હોય તો અને Product Card = Y હોય તો Product Card નું Margin %)
 - Keys
 - Enter : Open Product Info of Current Item
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
- **Category + Item Name Query**
 - Select કરેલ Category માં આવતી બધી જ Item નું લીસ્ટ.
 - Item List માં Item નો Current Stock, MRP, Rate, ReOrder Level, ReOrder Qty, Minimum Qty અને Maximum Qty.
 - Keys
 - Enter : Open Product Info of Current Item
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
- **Product Information**
 - Select કરેલ Product ની Important Information View/Edit કરવા.
 - Edit કરવા માટે જે Field Edit કરવું હોય તેના પર Double Click કરવું અને Save કરવા Enter Key Press કરવી.
 - SGST%, CGST%, IGST% & CESS નવા Field આપેલ છે.
 - Allow CD and Locked નવા Field આપેલ છે.
 - Current Product ની Price Detail : Product Card – Y હોય તો TP/Cr/Pr/Tax and M% અને Product Card – N હોય તો Rate 1, Rate 2, Rate 3 and Average Rate.
 - Product ની Last મળેલ Scheme ની Detail Date સાથે.
 - Allow CD and Locked નવા Field આપેલ છે.
 - Last Purchase / Sales Bill Info.
 - Sales Detail : Current & Last Year Monthly Sales Qty (Free Qty નો સમાવેશ કરેલ નથી)
- **Invoice Cut (All Format)**
 - Company + Party Wise Billing Detail/Summary જોવા માટે.
 - Value By : Actual Rate
 - Keys
 - Enter : Open Bill Entry and Cursor Set at Selected item
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
- **Sales & Stock Statement**
 - Noraml Stock, With Order, With Value, Detailed, Date wise, % of Product, Profitability, Free Goods, Free + Value

- Keys
 - Enter : Open Item Ledger for Given Date Range
 - F2 : Stock Adjustment Entry
 - ^F2 : Stock Adjustment List
 - ^I : Open Product Info of Current Item
 - Insert : Update Item Yadi
 - ^Delete : Delete Item Yadi
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
- Note : Bottom માં Current Item ની Scheme Detail અને Last Sales and Purchase Bill ની Detail તેમજ Monthly This Year and Last Year ની Sales Comparison

○ **Sales Adjustment Entry**

- Company wise Sales and Stock Statement માંથી F2 Key Press કરતા Sales Adjustment Window Open થશે તેમાં Sales નાં Figure માં વધારો કે ઘટાડો કરી શકાશે.
- Bbc32 માં જ Entry આવશે તેની Effect Stock માં કે બાકીના Report માં જોવા મળશે નહીં. Entry Date ને Chdt માં Save કરેલ છે.
- Ctyp = "M" અને Code = "M"
- જો Qty અને Free Qty ની કિંમત 0 રાખવામાં આવે અને Entry પહેલા કરેલ હોય તો તે Entry Delete થશે.
- Date + Product wise એક Entry થશે.

➤ **Manual Sales Adjustment Report**

- Company wise Sales and Stock Statement માંથી Ctrl+F2 Key Press કરતા આ Report Open થશે.
- Report ની કોષ્પણ Entry પરથી Enter Key Press કરતા Sales Adjustment Entry Open થશે.

➤ **Actual Stock Statement**

- Company + Product wise Actual Stock with Value જોવા માટે.
- Include Free Qty
 - Select કરેલ હોય તો
Stock જું Calculation જો ૧૦૦+૧૦ Receipt (Purchase) અને ૩૦+૨ Sales કરેલ હોય તો Stock =
 $(100+10) - (30+2) = 78$
 - Select કરેલ ન હોય તો
Stock જું Calculation જો ૧૦૦+૧૦ Receipt (Purchase) અને ૩૦+૨ Sales કરેલ હોય તો Stock =
 $(100+10) - (30+2) = 78$
Scheme % = $10 \text{ (Free Receipt)} * 100 / 110$ (110 કુલ Receipt)
= 9.0909 %
= $78 - 78 * \text{Scheme \%} / 100$
= $78 - 7.09$
= 71
 - જો Purchase 1. 100+10 અને 2. 100+0 હોય તો કુલ Purchase 200+10 = 210 થાય. આ માટે
Scheme % = $10 \text{ (Free Receipt)} * 100 / 210$ (210 કુલ Receipt)
= 4.76%
Stock = $210 - (210 * 4.76 / 100)$
= 200

- Keys
 - Enter : Open Item Ledger of Current Item From 01/04 to To Date
 - ^I : Open Product Info of Current Item
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.

- Insert : Update Item Yadi
- ^Delete : Delete Item Yadi

➤ **S And S Statement**

- Company wise Sales and Stock Analysis. આ Statement માં Purchase and Purchase Return, Sales and Sales Return અલગથી જોવા મળશે.
- Stock Clearance, Other Receipt/Issue ને
 - જો Qty Receipt થતી હશે તો Sales Return માં Add થશે.
 - જો Qty Issue થતી હશે તો Purchase Return માં Add થશે.
- Report માં છેલ્લે Purchase Bill ની Detail (દરેક બીલ અલગ લાઇનમાં) જોવા મળશે.
- With Order – Optional
- Stock Clearance, Other Receipt/Issue ને
- Keys
 - Enter : Open Item Ledger of Current Item From 01/04 to To Date
 - ^I : Open Product Info of Current Item
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
 - Insert : Update Item Yadi
 - ^Delete : Delete Item Yadi

➤ **Monthly Summary**

- Company + Item wise Monthly Sales Summary. જેમાં SQty/Amount/Both with Average Sales, Total Qty (Qty+Free) and Total Sales Amount.
- Summary Of : Qty/Amount/Both
- Item Current Stock at Last Column (New Column Added)
- Keys
 - Enter : Open Item Ledger of Current Item From 01/04 to To Date
 - ^I : Open Product Info of Current Item
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
 - Insert : Update Item Yadi
 - ^Delete : Delete Item Yadi
- Note : Company wise Monthly Sales Summary માં Enter કરતા Item wise Sales Summary Open કરી શકાય (Company wise જે પ્રકારની Summary હશે તે મુજબ Item wise Summary Open થશે.)

➤ **Competitive Statement**

- Company + Item wise Monthly Sales %.
- % નું Calculation Item + Monthly Sales Amount પરથી – Item કયા Month માં કેટલા % Sales છે તે જોવા માટે.
- % નું Calculation Sales Amount પરથી છે.
- Keys
 - Enter : Open Item Ledger
 - ^I : Open Product Info
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
 - Insert : Update Item Yadi
 - ^Delete : Delete Item Yadi

➤ **Top Sales Rs/Closing Rs/Sales Qty/Closing Qty**

- Company + Item wise
- જે Item નું Sales Rs/Qty wise સૌથી વધુ હોય તેવી Item નું લીસ્ટ ઉતરતા ક્રમમાં આવશે.
- જે Item નો Stock Rs/Qty wise સૌથી વધુ હોય તેવી Item નું લીસ્ટ ઉતરતા ક્રમમાં આવશે.
- Note : જે Company Select કરવામાં ન આવે તો કુલ Item માંથી Top List તૈયાર થશે.
- Note : જે Company Select કરવામાં આવે તો Company wise Top List તૈયાર થશે.
- At End of Report : Total of Amount / Qty
- Keys
 - Enter : Open Item Ledger
 - ^I : Open Product Info
 - Insert : Update Item Yadi
 - ^Delete : Delete Item Yadi

➤ **Stock Statement**

- Select કરેલ Company અને આપેલ Date Range માટે Item wise Opening, Receipt, Total, Issue કચને Closing Stock
- જે Company Select કરે તો Company + Product wise Stock Statemet
- જે Company Select ન કરે તો Product wise Stock Statement
- Keys
 - Enter : Open Item Ledger – Given Date Range
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.

➤ **Batch wise Stock (Normal)**

- Item + Batch wise Stock જોવા માટે.
- Store – Select કરવામાં આવે તો Store wise Stock અને Select કરવામાં ન આવે તો General Stock આવશે.
- Company – Select કરવામાં આવે તો Company + Item wise Stock અને Select કરવામાં ન આવે તો Item wise Stock આવશે.
- Rack Number માં BBCALL આપવામાં આવે તો બધા જ Rack ની Product આવશે.
- જે Rack Number માં Rack Number લીસ્ટ આપવામાં આવે તો તે Rack માં આવતી અને Select કરેલ Product નું List આવશે.
- Note : New Stock Column નો ઉપયોગ – Batch wise Stock અને Actual Stock (Store માં /Agency માં Manual ગણવામાં આવેલ સ્ટોક) સરખા ન હોય અને Stock સુધારવો હોય તો થશે.
- New Stock Column માં
 - Double Click અથવા Enter Key Press કરવાથી નવો સ્ટોક Enter કરી શકાશે.
 - નવો Stock Enter કરી F3 કરતા જેટલી આઈટમ માટે નવો સ્ટોક Enter કરેલ હશે તે બધી આઈટમ માટે Stock Out નું Voucher Generate થશે. (Stock Adjustment માટે)
 - Batch નો Current Stock New Stock સ્ટોક જેટલો કરવા માટેનું Stock Adjustment ની Entry થશે.
- Stock Adjustment - બધી Item માટે કિંમત – Qty Enter કરી લીધા પછી F3 Key પ્રેસ કરતા Stock Out નું Voucher Generate થશે.
- Stock Out Voucher માં New Stock માંથી Current Stock બાદ કરતા જે Qty Negative આવશે તો તેટલી Qty નું Less ની Entry અને જે Qty Positive આવશે તો તેટલી Qty નું "P" – Plus ની એન્ટ્રી થશે. (Entry Stock Out Voucher માં આવશે જેને પાછળથી Edit/Delete કરી શકાશે)

- Keys
 - Enter : New Stock વાળી Column હશે તો Stock Adjustment ની Entry થશે. New Stock સિવાયની Column હશે તો Item Ledger Open થશે.
 - ^I : Open Product Info
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
 - Insert : Update Item Yadi
 - ^Delete : Delete Item Yadi
 - ^Enter : Edit Item (Master)

➤ **Batch wise Expiry Stock**

- Item + Batch wise Expire થઈ ગયેલ આઈટમનો Stock જોવા માટે.
- Store – Select કરવામાં આવે તો Item + Store + Batch wise Expiry Stock અને Select કરવામાં ન આવે તો Item + Batch wise Expiry Stock આવશે.
- Company – Select કરવામાં આવે તો Company + Item + Batch wise Expiry Stock અને Select કરવામાં ન આવે તો Item + Batch wise Expiry Stock આવશે.
- Note : Normal Batch wise Stock માં Expire થઈ ગયેલ સ્ટોકને Bill Entry -> Exp./Brekage Claim -> Exp. Transfer Entry નો ઉપયોગ કરીને Expiry Stock માં Transfer કરી શકાય છે.
- Note : Sales Return માં પરત આવેલ Expired Item ને "E" માં Entry લેતા તે Batch Expired Stock માં Plus થશે.
- Note : Purchase Return માં પરત મોકલાવેલ Expired Item ને "E" માં Entry લેતા તે Batch Expired Stock માંથી Minus થશે.
- Keys
 - Enter : Open Item Ledger
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
 - Insert : Update Item Yadi
 - ^Delete : Delete Item Yadi

➤ **Rack + Batch wise Stock Statement**

- Select કરેલ Rack Number નાં List માં આવતી Item નો Batch wise Stock
- Rack Number માં BBCALL આપવામાં આવે તો બધા જ Rack ની Product નો Batch wise Stock
- New Stock – Edit
- F3 : Generate Stock Out Voucher
- Keys
 - Enter : Open Item Ledger – Given Date Range
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.

➤ **Stock With Value**

- Selected / All Company + Item wise Total Stock અને તેની કિંમત Rs. માં જોવા માટે.
- Company – Select કરવામાં આવે તો Company + Item wise with Company wise Total Value and at last Grand Total
- Company – Select કરવામાં ન આવે તો Item wise Value and at last Grand Total
- Keys
 - Enter : Open Item Ledger
 - ^I : Open Product Info
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
 - Insert : Update Item Yadi
 - ^Delete : Delete Item Yadi

➤ **Valuation of Stock**

- Calculation કરવાની રીત
 - Company Setup -> Stock and Sales Statement -> Valuation of Stock on Net Rate ?
 - YES હોય તો
 - Net Rate = Item Amount / (Qty + Free Qty)
 - એટલે કે 100+10 Qty and 7.25 Rate = 725 Rs Amount હોય ત્યારે
 - Net Rate = 725 / (100+10)
 - = 725 / 110
 - = 6.59
 - Value = 6.59 / (100+10) = 725.90
 - NO હોય તો
 - Net Rate = Item Rate
 - એટલે કે 100+10 Qty and 7.25 Rate = 725 Rs Amount હોય ત્યારે
 - Net Rate = 7.25
 - Value = 7.25 * (100+10)
 - = 7.25 * 110
 - = 797.50
- Bbc25 માં Iqty – Inward Quantity Actual, Fqty – Inward Quantity Free અને Wrat – Purchase Rate પરથી Net Rate ની ગણતરી થશે Net Rate = (Iqty-Fqty)*Wrat/Iqty
- Bbc25 માં ILiqt/Lfqt/Wrat પરથી Net Rate ની ગણતરી થશે Net Rate = (Liqt-Lfqt)*Wrat/Liqt અને જો Liqt = 0 હોય તો ઉપર મૂજબ.

➤ **Detailed Stock Statement with Value**

- Company + Item + Batch Number wise Stock with Value જોવા માટે.
- Company – Select કરવામાં આવે તો Company + Item + Batch wise Value with Company wise Total Value and at last Grand Total
- Company – Select કરવામાં ન આવે તો Item + Batch wise Value and at last Grand Total
- Keys
 - Enter : Open Item Ledger
 - ^I : Open Product Info
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
 - Insert : Update Item Yadi
 - ^Delete : Delete Item Yadi

➤ **Expired Stock Statement with Value**

- Select / All Company + Item wise Expired Stock with Value જોવા માટે.
- Company – Select કરવામાં આવે તો Company + Item wise Expired Stock and Value with Company wise Total Value and at last Grand Total
- Company – Select કરવામાં ન આવે તો Item wise Expired Stock and Value and at last Grand Total
- Keys
 - Enter : Open Item Ledger
 - ^I : Open Product Info
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
 - Insert : Update Item Yadi
 - ^Delete : Delete Item Yadi

➤ **Stock with Order Format I**

- Company wise From Date to To Date નાં Sales ને Multiply કરી Current Stock માંથી બાદ કરી Purchase Order Generate કરવા માટે.
- Order List માં જે Item નો Order મુકવાનો હોય તેવી જ Item List માં આવશે.
- Item Name, Pack, Stock, Order Qty, Rate અને Approximate Order Amount ની વિગત Display થશે.
- Keys
 - Enter : Open Item Ledger
 - ^I : Open Product Info
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
 - Insert : Update Item Yadi
 - ^Delete : Delete Item Yadi
- Note : Company એક અથવા એક કરતા વધારે Select કરી શકાશે.
- Note : Item લીસ્ટની નીચે Current Item માટે
 - Purchase Scheme/Date છેલ્લી તેમજ છેલ્લા Purchase Bill/Sales Bill ના નંબર અને તારીખ.
 - Month wise – This Year અને Last Year નું Comparison Display થશે.
- Note : Task Panel Open હશે તો Current Item ની Detail Item wise માં જોવા મળશે.

➤ **Stock with Order Format II**

- Single Company wise From Date to To Date નાં Sales ને Multiply કરી Current Stock માંથી બાદ કરી Purchase Order Generate કરવા માટે.
- Item wise Form Date to To Date Range માં Full Detail – Opening Stock , Receipt Qty & Free, Purchase Return, Sales Qty – Institute Sales – Free, Sales Return, Total Sales, Closing Stock અને Total Order Qty તેમજ Order ને 40-30-30 માં Divide અને Manual Adjustment in Qty and Free Qty.
- Order નું Calculation કરવા માટે Sales (Without Free/Without Institution Sales) માંથી Sales Return (Qty & Free Qty), Other Receipt (Qty-Free Qty) બાદ કરી Qty વડે Multiply કરી Current Stock (Qty + Free Qty) બાદ કરવામાં આવશે.
- Enter Key નો ઉપયોગ કરી Order Qty / Free Qty માં કિંમત Enter કરી શકાશે.
- Keys
 - Enter : Cursor Order Qty – Fqty પર હોય તો Order Qty Edit થશે અને તે સિવાયની Column માં Enter Key Press કરવાથી Item Ledger Open થશે.
 - F3 : Generate and Print Purchase Order
 - ^I : Open Product Info
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
 - Insert : Update Item Yadi
 - ^Delete : Delete Item Yadi
- Note : Item લીસ્ટની નીચે Current Item માટે
 - Purchase Scheme/Date છેલ્લી તેમજ છેલ્લા Purchase Bill/Sales Bill ના નંબર અને તારીખ.
 - Month wise – This Year અને Last Year નું Comparison Display થશે.
- Note : Task Panel Open હશે તો Current Item ની Detail Item wise માં જોવા મળશે.

➤ **Stock with Order Format III**

- Single Company wise From Date to To Date નાં Sales ને Multiply કરી Current Stock માંથી બાદ કરી Purchase Order Generate કરવા માટે.
- Item wise Form Date to To Date Range માં Full Detail – Opening Stock , Receipt Qty & Free,
-
-

Purchase Return, Sales Qty – Institute Sales – Free, Sales Return, Total Sales, Closing Stock અને Total Order Qty તેમજ Order ને 40-30-30 માં Divide અને Manual Adjustment in Qty and Free Qty.

- Order નું Calculation કરવા માટે Sales (Without Free/Without Institution Sales) માંથી Sales Return (Qty & Free Qty), Other Receipt (Qty-Free Qty) બાદ કરી Qty વડે Multiply કરી Current Stock (Qty + Free Qty) બાદ કરવામાં આવશે.
- Enter Key નો ઉપયોગ કરી Order Qty / Free Qty માં કિંમત Enter કરી શકાશે.
- Keys
 - Enter : Cursor Order Qty – Qty પર હોય તો Order Qty Edit થશે અને તે સિવાયની Column માં Enter Key Press કરવાથી Item Ledger Open થશે.
 - F3 : Generate and Print Purchase Order
 - ^I : Open Product Info
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
 - Insert : Update Item Yadi
 - ^Delete : Delete Item Yadi
- Note : Item લીસ્ટની નીચે Current Item માટે
 - Purchase Scheme/Date છેલ્લી તેમજ છેલ્લા Purchase Bill/Sales Bill ના નંબર અને તારીખ.
 - Month wise – This Year અને Last Year નું Comparison Display થશે.
- Note : Task Panel Open હશે તો Current Item ની Detail Item wise માં જોવા મળશે.
- Note : Format III માં Purchase Return અને Sales Return ની Column અલગથી આવશે નહીં. Purchase માંથી Purchase Return અને Sales માંથી Sales Return બાદ થયા બાદ Purchase અને Sales ની કોલમ આવશે.

➤ Early Expiry Report

- Stock માં હોય અને આપેલ તારીખ સુધીમાં Expired થતી/થવાની હોય તેવી Item નું Batch અને Expiry Date સાથેનું List જોવા માટે.
- જો Company Select કરવામાં આવે તો Company + Item wise Expiry List આવશે. Without Company wise Amount નો Total at End Grand Total.
- જો Company Select કરવામાં ન આવે તો Item wise Expired Stock and Value List and at last Grand Total
- From Date Blank રાખવામાં આવશે તો Upto Date સુધીમાં Expired થતી Item નું List આવશે.
- From Date Blank રાખવામાં ન આવે તો From Date to To Date સુધીમાં Expired થતી Item નું List આવશે.
- Valuation By નો ઉપયોગ Amount નું Calculation Actual Rate/Whole Sale Rate કે MRP થી કરવું તે માટે થાય છે.
- Note : Current Item + Batch No જે Party પાસેથી Purchase કરેલ હોય તે Party નું List નીચે Display થશે. Party List માં Party પાસેથી Purchase કરેલ છેલ્લા બીલનો નંબર તથા તારીખ Display થશે.
- Purchase Order Generate કરવા માટે.
- Keys
 - Enter : Open Item Ledger
 - ^I : Open Product Info
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
 - Insert : Update Item Yadi
 - ^Delete : Delete Item Yadi

➤ **Non Moving Item List**

- Company + Item wise આપેલ Date Range માં જે Item નું Sales કરેલ ન હોય તેવી Item નું List જોવા માટે.
- જે Company Select કરવામાં આવે તો Company + Item wise List આવશે. Company wise Total and at End Grand Total.
- જે Company Select કરવામાં ન આવે તો Item wise List and at last Grand Total
- Zero Stock Item Select કરવામાં ન આવે તો Stock માં હોય અને Non-Moving થતી હોય તેવી Item નું List
- Zero Stock Item Select કરવામાં આવે તો Stock માં હોય કે ન હોય અને Non-Moving થતી હોય તેવી Item નું List
- Keys
 - Enter : Open Item Ledger
 - ^I : Open Product Info
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
 - Insert : Update Item Yadi
 - ^Delete : Delete Item Yadi
 - ^F2 : Edit Item
 - Alt+F2 : Delete Item
- Non Moving નું ચેક Trs32 માંથી કરવું Bbc23 માંથી કરવું નહીં. જે Bbc23 માંથી કરવામાં આવે તો Back Date માટે બરાબર વર્ક કરશે નહીં કારણકે Back Date માં Non Moving Item Currently Sales થયેલ હોય શકે.
- Note : Item લીસ્ટની નીચે Current Item માટે
 - Last Purchase Scheme Qty, Free Qty and Date તેમજ છેલ્લા Purchase Bill/Sales Bill ના નંબર અને તારીખ.
 - Month wise – This Year અને Last Year નું Comparison Display થશે.
- Note : Task Panel Open હશે તો Current Item ની Detail Item wise માં જોવા મળશે.

➤ **Slow Moving Item List**

- Company + Item wise છેલ્લી ખરીદીની તારીખથી આજ રોજનાં દિવસની સંખ્યા અને આપેલ દિવસથી વધારે થતી હોય તેવી Item નું List with Stock, Value, Last Purchase Bill No, Date, Days, Average Sales and Yearly Sales Information સાથે. (Normally Last 90 Days થી ખરીદ થયેલ ન હોય તેવી Item)
- જે Company Select કરવામાં આવે તો Company + Item wise List આવશે. Company wise Total and at End Grand Total.
- જે Company Select કરવામાં ન આવે તો Item wise List and at last Grand Total
- Keys
 - Enter : Open Item Ledger
 - ^I : Open Product Info
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
 - Insert : Update Item Yadi
 - ^Delete : Delete Item Yadi
- Note : Item લીસ્ટની નીચે Current Item માટે
 - Last Purchase Scheme Qty, Free Qty and Date તેમજ છેલ્લા Purchase Bill/Sales Bill ના નંબર અને તારીખ.
 - Month wise – This Year અને Last Year નું Comparison Display થશે.
- Note : Task Panel Open હશે તો Current Item ની Detail Item wise માં જોવા મળશે.

➤ **Non used Item**

- Select કરેલ Company ની Item માટે Current Accounting Year માં Transaction થયેલ ન હોય તેવી Non Used Item નું List
- જો Company Select કરવામાં આવે તો Company + Item wise List આવશે.
- જો Company Select કરવામાં ન આવે તો Item wise List
- જે Item પર Cursor હશે તે Item ની છેલ્લી Sales Date અને Purchase Date નીચે Panel માં Display થશે.
- Keys
 - Enter : Edit Item Master
 - F2 : Add New Product
 - ^F2 : Edit Selected Item Master
 - Alt+F2 : Delete Item
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
- જો Last Entry Date Blank હોય તો એવી Item નું લીસ્ટ જેનું Transaction Current Year માં થયેલ ન હોય.
- જો Last Entry Date Blank ન હોય તો એવી Item નું લીસ્ટ જે Item ની છેલ્લી Sales/Purchase Date Last Entry Date પહેલાની હોય.

➤ **Sales Price List**

- Company + Category wise All/Stock Product Price List.
- Price List Of નો ઉપયોગ Local Rate, Out Rate, Both અથવા PC & F Rate મુજબનું Price List મેળવવા માટે.
- Margin % નો ઉપયોગ Product Card અથવા Non Product Card માટે છેલ્લો Default Sales Rate માં કેટલા ટકા Margin વધારાનું Add કરી Price List તૈયાર કરવું છે તે માટે થાય છે.
- Stock Product Only – Stock માં હોય તેટલી MRP માટે Price List જોઈએ છે કે All MRP માટે Price List જોઈએ છે તે સેટ કરવા માટે.
- Keys
 - Enter : Open Product Card Entry (Normal/Generic/C and F Agent) જે પ્રકારનું Product Card Enter કરેલ હશે તે Product Card Open થશે.
 - ^I : Open Product Info
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.

➤ **Purchase Price List / Margin**

- Company wise Purchase Price List (MRP wise) / Margin List (MRP wise)
- Price List માં MRP, Tax%, PTR, Purchase Rate
- Margin List માં MRP, Tax%, Margin Rs, Margin %
- Keys
 - Enter : Open Product Card Entry (Normal/Generic/C and F Agent) જે પ્રકારનું Product Card Enter કરેલ હશે તે Product Card Open થશે.
 - ^I : Open Product Info
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
- Note : Item Master માં Product Card = No હશે તો Product Card Open થશે નહીં.

➤ **Company List**

- Company Master માં Enter કરેલ Company નું List Two Part માં જોવા માટે.
- Keys
 - Enter : Edit Company Master
 - F2 : Add New Company
 - ^F : Edit Company Master
 - Alt +F2 : Delete Company

➤ **Product List**

- Product Master માં Enter કરેલ Product નું Company/Item wise List Two Part માં જોવા માટે.
- જે Company Select કરે તો Company wise Product List.
- જે Company Select ન કરે તો Product wise List.
- Keys
 - Enter : Edit Product Master
 - F2 : Add New Product
 - ^F : Edit Product Master
 - Alt +F2 : Delete Product
 - ^I : Open Product Info

➤ **New Product List**

- Product Master માં Enter કરેલ Product જે આપેલ Date Range માં Enter કરેલ હોય તેટલી Product નું Company/Product wise List જોવા માટે.
- જે Company Select કરે તો Company wise Product List.
- જે Company Select ન કરે તો Product wise List.
- Keys
 - Enter : Edit Product Master
 - F2 : Add New Product
 - ^F : Edit Product Master
 - Alt +F2 : Delete Product
 - ^I : Open Product Info

➤ **City List**

- Area Master માં Enter કરેલ Area/City નું List જોવા માટે.
- Keys
 - Enter : Edit Area Master
 - F2 : Add New Area
 - ^F : Edit Area Master
 - Alt +F2 : Delete Area

➤ **Route List**

- Route Master માં Enter કરેલ Route નું List 4 Part માં જોવા માટે.
- Keys
 - Enter : Edit Route Master
 - F2 : Add New Route
 - ^F : Edit Route Master
 - Alt +F2 : Delete Route

➤ **Phone List**

- Account Master માં Enter કરેલ Phone Numbers નું List Area wise જોવા માટે.
- જો Area Select કરે તો Area wise Phone List.
- જો Area Select ન કરે તો Party wise List.
- Address Select કરવાથી Party નાં નામની નીચે Address આવશે.
- City Select કરવાથી Party નાં નામની નીચે City આવશે.
- Mobile Number ઉમેરેલ છે.

➤ **Salesman wise Bill Register**

- Bill Entry/Return Entry માં Select કરેલ Salesman પરથી આપેલ Date Range માં Salesman wise Bill List જોવા માટે. Bill List પૂરું થયા પછી Less Sales Return List.
- At End – Sales Total – Return Total અને Net Salesman Total
- Keys
 - Enter : Open Bill/Return Entry
 - ^P : Direct PrintOut of Bill/Return (As Per Company Setup -> Format Setup)
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.

➤ **Salesman + Company wise Sales**

- Salesman wise + Company wise Sales Qty + Free and Amount જોવા માટે.
- જે Company Select કરે તેની બધી જ Product નો Total Company wise આવશે.
- Sales માંથી Sales Return બાદ થઈ Net Qty & Amount આવશે.
- Rate Type :
 - B – Bill Rate
 - M – MRP
 - C – Crat / Purchase Cost
 - T – Trp1 / Purchase Rate
 - P – Purchase Rate
 - L – Local Sales Rate
 - O – Out Sales Rate
 - N – Trp2 / Purchase Rate
- Note : Rate Type માં Default List

➤ **Salesman + Product wise Sales**

- Salesman wise + Product wise Sales Qty + Free and Amount જોવા માટે.
- Keys
 - Enter : Open Item Ledger
 - ^I : Open Product Info
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.
 - Insert : Update Item Yadi
 - ^Delete : Delete Item Yadi

➤ **Duplicate PrintOut**

- Duplicate / Continue PrintOut of All Documents (Bill/Challan/Sales Return/Purchase Return/Sales Order/Purchase Order/Quotation/Scheme Circular/Expiry Breakage Claim)
- Print/PDF/Mail
- PDF/Mail – Window Format (Laser/InkJet Printer) હશે તો જ થશે. PDF File Continue એક જ થશે.
- Direct e-Mail કરી શકાશે.

□ **Utility Menu**

➤ **Account Merge**

- એક સરખા બે Account ઓપન કરેલ હોય ત્યારે બન્ને Account ને Merge કરવા માટે. બન્ને Account ની એન્ટ્રી એક જ Account માં જોવા મળશે.

➤ **Area Merge**

- એક સરખા બે Area ઓપન કરેલ હોય ત્યારે બન્ને Area ને Merge કરવા માટે. બન્ને Area ની પાર્ટી એક જ Area માં જોવા મળશે.

➤ **Route Merge**

- એક સરખા બે Route ઓપન કરેલ હોય ત્યારે બન્ને Route ને Merge કરવા માટે. બન્ને Route ની પાર્ટી એક જ Route માં જોવા મળશે.

➤ **Product Merge**

- એક સરખી બે Product ઓપન કરેલ હોય ત્યારે બન્ને Product ને Merge કરવા માટે. બન્ને Product ની એન્ટ્રી એક જ Product માં જોવા મળશે.

➤ **Company Merge**

- એક સરખી બે Compnay ઓપન કરેલ હોય ત્યારે બન્ને Company ને Merge કરવા માટે. બન્ને Company ની આઈટમ એક જ Company માં જોવા મળશે.

➤ **Category Merge**

- એક સરખી બે Category ઓપન કરેલ હોય ત્યારે બન્ને Category ને Merge કરવા માટે. બન્ને Category ની આઈટમ એક જ Category માં જોવા મળશે.

➤ **Generic Merge**

- એક સરખી બે Generic ઓપન કરેલ હોય ત્યારે બન્ને Generic ને Merge કરવા માટે. બન્ને Generic ની આઈટમ એક જ Generic માં જોવા મળશે.

➤ **Master Change**

- ડીસ્પ્લે થતા માસ્ટરના લીસ્ટ માંથી જેટલા માસ્ટર સીલેક્ટ કરવામાં આવે તેટલા માસ્ટરની એન્ટ્રી Company Setup – Other Setup – Master Entry In Capital Letters ? માં સેટ કરેલ સેટીંગ મુજબ બદલી જશે.

➤ **Remove Quote From Batch**

- Batch Number માથી Single Quote (') દૂર કરવા માટે.

➤ **Null Remove**

- બધા જ Table માથી Character Field માટે Null Remove કરવા માટે. (Invalid Use of Null આવે ત્યારે)

➤ **Set Opening Balance as ZERO**

- Account ની Openning Balance ZERO કરવા માટે. Outstanding પણ ZERO થશે. જરૂરી હોય તો જ કરવું.

➤ **Bill Format / Layout (DOS-WIN)**

- F2 : Import Bill Format માં BBCSETUP માં જેટલા Format હશે તેનું List આવશે અને તેમાંથી જે Format Select કરે તે Format Import થશે.
- Font બદલાવી શકાશે.
- કોઈપણ કલરનો ઉપયોગ અને કલર પ્રિન્ટ માટે કરી શકાશે.

➤ **Import Bill Format**

- F2 : Import Bill Format માં BBCSETUP માં જેટલા Format હશે તેનું List આવશે અને તેમાંથી જે Format Select કરે તે Format Import થશે.

➤ **Others**

- ^+E – Scheme Detail Display માં Batch wise Full/Half/Scheme % ની Detail પણ Display કરવી.
- Key Press થી Product wise Purchase Detail [With/Without Same Batch/MRP] – Date, Bill No, Party, Qty, Free Qty, Rate

□ Doctor Module

➤ Doctor Master

- જે Doctor સાથે Commission Set કરવાનું હોય તે માટે.

➤ Doctor Vs Party

- Select કરેલ Doctor માટે કઈ Party ના Bill માં Commission આપવું છે તે Party Set કરવા માટે.
- જેટલી Party Select કરવામાં આવશે તેટલી Party નાં Bill માં (Select કરેલ Item માટે જ) Doctor માટે Commission ની ગણતરી થશે.
- Print/PDF/Excel/Searching કરી શકાશે.

➤ Doctor Vs Item

- Select કરેલ Doctor માટે કઈ Item માં Commission આપવું છે અને કેટલા ટકા તે Set કરવા માટે.
- જેટલી Item Select કરવામાં આવશે તેટલી Item માટે જ તે Doctor માટે Commission ની ગણતરી થશે.
- Print/PDF/Excel/Searching કરી શકાશે.

➤ Doctor Vs Monthly Balance

- Doctor + Party + Product wise Monthly Sales Qty ને Adjust કરવા માટે.
- જે Item પર Enter Key Press કરવામાં આવે તે Item માટે Multiply Sales ની Qty Adjustment નો Window Open થશે.

➤ Doctor + Party Wise Sales

- Select કરેલ Doctor અને Date Range માટે Party wise Sales Amount ની Summary. Doctor Master માં Set કરેલ Commission % પરથી Commission Amount ની ગણતરી થશે.
- જો Less % માં Value આપેલ હશે તો Commission Amount Less % જેટલું ઓછું આવશે.
- Sales Amount – Net Sales ની Amount આવશે i.e. Sales Amount માંથી Return Amount બાદ થશે.
- Keys
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.

➤ Doctor + Item Wise Sales

- Select કરેલ Doctor અને Date Range માટે Item wise Sales Summary (Amount wise) અને Sales Amount પરથી (Doctor Master માં Set કરેલ Commission %) પરથી Commission Amount ની ગણતરી થશે.
- જો Less % માં Value આપેલ હશે તો Commission Amount Less % જેટલું ઓછું આવશે.
- Sales Amount – Net Sales ની Amount આવશે i.e. Sales Amount માંથી Return Amount બાદ થશે.
- Keys
 - Enter : Open Item Ledger for Given Date Range
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.

➤ Doctor + Party + Product

- Select કરેલ Doctor અને Date Range માટે Party (Detail Sales Product with Bill No) wise + Bill wise Product Sales.
- Include Return – Select કરેલ હશે તો Sales Return ની Detail આવશે
- Keys
 - Enter : Open Bill Entry and Cursor Set at Particular Item
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.

➤ **Doctor wise Monthly Sales**

- Select કરેલ Doctor અને Month માટે Item + Party wise 1 to 10, 11 to 20 અને 21-31 મુજબ Sales
- Include Return – Select કરેલ હશે તો Sales માંથી Sales Return બાદ થશે.
- Rની Detail આવશે
- Keys
 - Enter : જે Party પર Enter Key Press કરશે તે Party + Product wise Sales Qty માં ફેરફાર કરી શકાશે. બાકી રહેતી Qty ને Next Month માં C/F કરશે.
 - ^+RightClick : Report ની કોલમને Hide/Show કરવા માટે.